

Betingelser

- 1 Arrangør av SMART Industri 2022, som holdes på Norges Varemesse, er Maskingrossisternes Forening (MGF). Teknisk arrangør er Norges Varemesse (NV). SMART industri 2022 avholdes på Norges Varemesses messesenter, Messeveien 8 i Lillestrøm, 10.-12. mai 2022.
- 2 Påmeldingsskjema sendes inn elektronisk over plattform på MGFs hjemmesider. Kvittering for mottatt påmelding returneres til oppgitt e-postadresse.
- 3 Dersom flere firmaer ønsker å dele en stand, må det sendes inn eget påmeldingsskjema for hver enkelt medutstiller. Hver medutstiller må betale registreringsavgift og blir oppført i messeinformasjon og andre utstilleroversikter. Kun en av utstillerne (hovedutstiller) bestiller og betaler for leie av standens totale areal. Hovedutstiller er arrangørens kontakt firma vedrørende standen. Hovedutstiller må eventuelt selv viderefakturere medutstillerne for arealet på fellesstanden. Firmanavn på utstillerne som deler stand påføres påmeldingsskjemaet. Standen får ett standnummer.
- 4 **BETALINGSBETINGELSER:** Påmeldingsavgift, og eventuelt logoreklame, faktureres 10.mai 2021, eller ved påmelding etter denne dato.
50% av standleien faktureres 15. oktober 2021 og de resterende 50% faktureres 12. januar 2022. Betalingsfrist er 14 dager.

Påmeldingen er bindende når den foreligger hos MGF i utfylt stand. Utstilleren hefter for den totale standleie og registreringsavgift. MGF tar siste avgjørelse når det gjelder tildeling av plass, og har anledning til på fritt grunnlag å avvise påmeldinger.

- 5 Manglende oppfyllelse av utstillers ønske om bestemt stand plassering e.l. gir ikke utstilleren rett til å avbestille, kreve prisavslag, erstatning e.l.
- 6 Velger en påmeldt utstiller ikke å delta på arrangementet, eller er forhindret fra å delta, fritar ikke dette utstilleren fra å betale standleien og registreringsavgiften. MGF/NV kan fritt disponere det areal som blir ledig som følge av den manglende deltakelsen, uten at dette gir den påmeldte utstilleren noe refusjonskrav på standleien og registreringsavgiften.
- 7 Enhver utstiller er fullt ut bundet av MGFs/NVs betingelser i dette dokument. Reglement for Norges Varemesse og øvrige relevante bestemmelser fastsatt av MGF og NV. Dette gjelder uansett om utstilleren har tatt forbehold av noe slag, med mindre vedkommende forbehold er skriftlig akseptert av MGF. MGF/NV avgjør med bindende virkning tvister om forståelse av Betingelser, Reglement og øvrige bestemmelser fastsatt av MGF og NV.
- 8 Reglementet for Norges Varemesse er fastsatt i eget dokument, og inneholder viktige bestemmelser om bl.a. utforming av forskjellige typer stands, tekniske og praktiske vilkår/forhold, adferd under utstillinger, force majeure osv. Ved å godta Betingelsene i dette dokument, godtas også dette reglementet. ([reglementet](#))
- 9 Åpen stand, veggstand og utestand er beskrevet i punkt 3, 4, 5 og 6 flg. i Reglementet.

- 10 Norges Varemesse forbeholder seg retten til å fakturere bestilte serviceytelser/leveranser, samt katalogvarer til stand bygging og stand innredning med forfall i forkant for arrangementet. Ved forhåndsfakturering er Norges Varemesse ikke forpliktet til å levere de bestilte serviceytelser/leveranser dersom betaling ikke er funnet sted til forfall. Utstilleren er ansvarlig for betaling for Norges Varemesses leveranser til standen, enten leveransene er bestilt av utstillere eller utstillers leverandører.
- 11 Dersom ikke annet er avtalt, eller annen prosedyre følges, skal NV/MGFs tilgodehavende innbetales i henhold til fakturaens forfallsbetingelse. Dokumentasjon for innbetalt standleie må kunne forevises for å få adgang til hallene i utstillingsperioden.
- 12 Enhver betaling med kredittkort vil bli belastet med et gebyr på 5% av fakturaens pålydende.
- 13 Unnlattelse av å innfri betalingsbetingelsene kan medføre tap av det tildelte standareal. MGF/NV har i så tilfelle rett til å disponere plassen.
- 14 Fremleie av utstillingsareal er ikke tillatt. Kun påmeldte firmaer kan delta på utstillingen.
- 15 MGF/NV forbeholder seg retten til å avslutte registrering eller eventuelt å redusere påmeldt areal hvis utstillingen blir fulltegnet på et tidlig tidspunkt. Standareal anvises i den utstrekning det er mulig i de forskjellige produktgrupper.
- 16 Bare varer og tjenester som er påmeldt kan vises på utstillingen. Utstilte gjenstander kan ikke fjernes fra standen i utstillingsperioden uten MGFs/NVs skriftlige samtykke. MGF/NV har anledning til, uten å angi grunn, å pålegge fjernet eller selv fjerne utstilte varer og tjenester som ikke dekkes av utstillingens hovedområder eller som ikke oppfyller normale kvalitetskrav eller for øvrig fremstår som farlige eller upassende.
- 17 Samtlige utstillere, også utenlandske, som skal selge varer/tjenester fra stands direkte til forbruker for mer enn NOK 50.000 plikter å være registrert i Merverdiavgifts registeret. Fremleie av stands (gjelder organisatorer av paviljonger) til utstillere anses også som avgiftspliktig virksomhet. Dersom omsetningen gjennom en slik virksomhet overstiger NOK 50.000 i en 12-måneders periode plikter selskapet som fremleier å registrere seg i merverdiavgifts registeret i Norge. Utenlandske foretak uten fast forretningssted i Norge skal registrere seg gjennom en representant for merverdiavgift.
- 18 Tekniske papirer inneholdende stand plassering, bestillingsskjemaer og prislister sendes ut av Norsk Varemesse som e-post eller ordinær post til utstillere i rimelig tid før arrangementstidspunktet eller ved påmeldingsfristens utløp.
- 19 MGF/NV har rett til å avlyse utstillingen, forutsatt at det foreligger saklig grunn. Som saklig grunn regnes f.eks. at det melder seg på et uforsvarlig lavt antall utstillere eller at MGF har grunn til å anta at publikumsbesøket vil bli uforsvarlig lavt. Før en avlysning skal påmeldte utstillere så vidt mulig gis anledning til å uttale seg. Ved en avlysning refunderes innbetalt standleie og registreringsavgift. Eventuelle øvrige utgifter eller egenarbeid utstilleren har pådratt seg i anledning utstillingen refunderes ikke.
- 20 MGF/NV har overfor utstilleren ikke noe ansvar for eventuell lav oppslutning om en utstilling fra utstillere og/eller besøkende, eller for at eventuelle sentrale utstillere uteblir.
- 21 MGF/NV fraskriver seg ethvert ansvar for eventuelle feil i trykket eller elektronisk informasjonsmateriell om utstillingen.
- 22 Ved eventuelt erstatningsansvar overfor utstilleren er MGF/NV uansett ikke erstatningsansvarlig for utstillers indirekte tap.

- 23 Utstilleren må overholde norske lover og forskrifter og innhente alle eventuelle nødvendige tillatelser fra ansvarlig myndighet i forbindelse med utstillingen. Utenlandske utstillerepresentanter som ikke omfattes av EØS-reglene, og som skal selge direkte til forbruker, må etter gjeldende regler ha arbeidstillatelse. Dersom det benyttes utenlandsk arbeidskraft til f.eks. stand bygging, kreves det at disse har arbeidstillatelse.
- 24 Om MGF/NV ved en eller flere anledninger skulle unnlate å følge opp sine rettigheter eller noen utstillers forpliktelser etter Betingelsene eller Reglementet, medfører dette ingen begrensninger i forhold til MGF/NV rett til å gjøre vedkommende rettigheter/forpliktelser gjeldende ved senere anledninger. Under gjeldende norske regler, må utstillere fra land utenfor EØS-området ha arbeidstillatelse før de kan selge direkte til forbrukerne.
- 25 Reklamemateriell, herunder vareprøver, plakater, brosjyrer e.l., kan kun deles ut fra, eller settes opp ved, egen stand. Reklamemateriell kan således ikke settes opp eller distribueres på utstillings- eller parkeringsområder uten etter særskilt avtale med arrangøren.
- 26 Demonstrasjoner, utdeling av vareprøver, oppvisninger, bruk av audiovisuelt utstyr o.l. må ikke være til sjenanse for nabostands, besøkende eller omgivelsene for øvrig. Eventuelle klager på utstilleres bruk av demonstrasjoner o.l., rettes til arrangør som avgjør hvorvidt opptreden/handlingen skal avvikles.
- 27 Ovennevnte bestemmelser gjelder enhver bestilling uansett hvilke reserverasjoner som er uttrykt av utstilleren i bestillingen

Skriv ut